

## 採用情報

ご応募・お問い合わせ [こちらから](#)

### 事務員【古賀国際看護学院/パート】

資格	不問
経 験	実務経験あれば尚可
雇用形態	パートタイム
募集人員	1名
年 齢	不問
勤務場所	古賀国際看護学院
業務内容	看護専門学校の事務業務（Excel、Word、PPT、教務システムを活用） 及び 講師対応等
給 与	時給 1,000円 ～ 1,100円
通勤手当	支給対象：片道2 km以上の方 ・公共交通機関利用の場合：実費 ・マイカー通勤の場合（※）：距離に応じて支給 （※通勤距離2 km以上に限りマイカー通勤可）
待 遇	制服支給など
勤 務	9:00～13:00（休憩なし）
休 日	土曜・日曜・祝日、年末年始（12月31日～1月3日） * 学校行事により、土曜・日曜・祝日の出勤あり
有給休暇	初年度10日（6ヶ月勤務経過後）
社会保険	雇用保険、労災保険
応募書類	履歴書(写真貼付)、職務経歴書
試験内容	書類選考、面接試験
選考日時	随時
応募方法	天神会HPよりエントリーください <b>※上部にリンクを設置しています</b> 書類提出に関する詳細は、人事課よりメールにてお知らせします
備考	【お知らせ】 ・ご質問がありましたら、お電話かメールでお問い合わせください
お電話 窓口	社会医療法人天神会 法人本部 人事課（担当：西原・古賀） 〒830-8577 福岡県久留米市天神町120番地 電話：0942-38-2284