

採用情報

ご応募・お問い合わせ [こちらから](#)

事務員【施設係/パート】新古賀病院

資格	不問
経 験	Excel操作が可能な方
雇用形態	パートタイム
募集人員	1名
年 齢	不問
勤務場所	新古賀病院（福岡県久留米市天神町120番地）
業務内容	施設係事務業務全般、車両管理（修理・車検等）の連絡調整、請求書業務等
給 与	時給 1,000円 ～ 1,200円
通勤手当	支給対象：片道2 km以上の方 ・公共交通機関利用の場合 : 実費 ・マイカー通勤の場合（※） : 距離に応じて支給 ※マイカー利用の条件は以下の通りです 新古賀病院・新古賀クリニック : 通勤距離5 km以上 新古賀病院・新古賀クリニック以外 : 通勤距離2 km以上に限る
待 遇	制服支給など
勤 務	9:00～15:00 または 9:00～16:00 （休憩60分） 勤務時間については、ご相談下さい
休 日	土日祝日 週休3日～4日（シフト制）
有給休暇	初年度5日（6ヶ月勤務経過後）
社会保険	労災保険（時給や勤務時間によっては、社会保険、雇用保険の加入対象になります）
応募書類	履歴書(写真貼付)、職務経歴書
試験内容	書類選考、面接試験
選考日時	随時
応募方法	天神会HPよりエントリーください ※上部にリンクを設置しています 書類提出に関する詳細は、人事課よりメールにてお知らせします
備考	【お知らせ】 ・ご質問がありましたら、お電話かメールでお問い合わせください
お電話 窓口	社会医療法人天神会 法人本部 人事課（担当：西原・古賀・原田） 〒830-8577 福岡県久留米市天神町120番地 電話：0942-38-2284